

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3»**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
протокол №1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ СШ 3
_____ И.А. Дубовская
приказ от «30» августа 2023 г. №
230/3

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 3» (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3»

1.2. В данном Положении использованы следующие определения:

- *оценка учебных достижений* — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

- *отметка* — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;

- *текущий контроль успеваемости* — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

- *промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

- *итоговая аттестация* - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Положение является локальным нормативным актом ОО, регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов, обучающихся с планируемыми результатами, определенными основной общеобразовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

1.7. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ОО на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.8. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.9. Промежуточная аттестация подразделяется на

- годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года;

- итоговое собеседование для обучающихся 9 классов в феврале последнего года обучения как условие допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

- на итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 классов в декабре последнего года обучения как условие допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой (календарным учебным графиком).

1.10. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе четвертных (полугодовых) отметок, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результатов проводится с учетом полугодовых, годовых контрольных мероприятий.

1.11. Контрольные, диагностические и проверочные работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и составляют по длительности не менее тридцати минут в рамках текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации рассматриваются как оценочные процедуры.

1.12. Проведение оценочных процедур в рамках текущего контроля успеваемости или результатов промежуточной аттестации осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

- в течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы;

- оценочные процедуры проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели и не превышают 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета данной параллели в текущем учебном году;

- оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, при чем этот урок является первым или последним в расписании;

- в течение учебной недели для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех контрольных работ; для обучающихся 9-11-х классов — не более пяти контрольных работ.

1.13. В качестве результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;

- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой комплекс оценочных процедур для определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы тематического каркаса.

Тематическое оценивание обеспечивает:

- обучающемуся - наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;

- педагогическому работнику: отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы; выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременная коррекция учебного процесса.

2.3. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы (с учетом целей формирующего и контрольного оценивания).

2.5. Фиксация результатов текущего контроля по каждому учебному предмету **обязательной части учебного плана** курсу, дисциплине (модулю) осуществляется, по следующей системе оценивания: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

Во 2 -11 классах по курсам, дисциплинам, модулям **части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений** и учебного предмета «Физическая культура» в 10-11 классах **обязательной части учебного плана** фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ осуществляется без разделения на уровни освоения: «зачет», «незачет».

Фиксация результатов текущего контроля

Отметку «5» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствуют учебной программе, допускается один недочет, объем знаний составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметку «4» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний составляет 70-89% содержания (правильный, но не полный или не совсем точный ответ).

Отметку «3» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок, недочетов. Обучающийся владеет знаниями в объеме 50-69% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку «2» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ответа обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

2.6. Текущий контроль успеваемости первого, первого дополнительного (для обучающихся с ОВЗ) классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, допустимо использовать при реализации текущего контроля только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося в виде разработки индивидуального образовательного маршрута с целью ликвидации пробелов в знаниях и профилактики неуспешности в последующие учебные периоды (четверть, полугодие), иную коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

2.8 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.9. На основании текущих отметок обучающемуся выставляются отметки за четверть, полугодие.

Четвертные отметки выставляются по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине обязательной части учебного плана уровней начального общего и основного общего образования при наличии не менее 3 отметок (кроме 1 класса и 1 дополнительного классов).

Полугодовые отметки выставляются на уровне среднего общего образования по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине обязательной части учебного плана по итогам полугодия при наличии не менее 3 отметок.

При выставлении отметки за отчетный период (четверть, полугодие) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модуля) предусмотренным учебным планом учитывается средний взвешенный балл по результатам контрольных, лабораторных, практических и иных работ, имеющих контрольный характер. Средний взвешенный балл определяется автоматически системой электронного журнала при выставлении учителем вида работы.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники ОО. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале класса, в который зачислен обучающийся.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой и учитываются ОО в качестве результатов текущего контроля успеваемости.

2.12. Результаты текущего контроля, полученные обучающимися в иных (сторонних) организациях ввиду отсутствия в ОО по уважительным причинам (выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады Школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия) подтверждаются справкой и учитываются ОО в качестве результатов текущего контроля успеваемости.

Текущие оценки, подтвержденные справкой сторонней организации, переносятся в классный электронный журнал.

2.13. Отметки за отчетный период (четверть, полугодие) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое, с учетом результатов контрольных мероприятий.

2.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право **на перенос срока проведения текущего контроля и выставления отметок за отчетный период (четверть, полугодие)**. Срок проведения текущего контроля определяется ОО с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

В исключительных случаях, когда по причинам, не зависящим от учащихся, его родителей (законных представителей), педагогических работников, невозможно определить срок проведения текущего контроля и выставления отметок за отчетный период (четверть, полугодие) **педагогический совет принимает решение о неаттестации. В электронном журнале за отчетный период выставляется «Н/А».**

2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.16. Педагогические работники информируют родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся ОО со второго класса, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в формах, определенных учебным планом ОО.

3.3. Промежуточная аттестация в ОО проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных обстоятельств.

3.4. В МАОУ СШ 3 могут использоваться следующие формы промежуточной аттестации: стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы (в том числе изложения и сочинения), самоанализ и самооценка, тесты, контрольные работы, диктанты, рефераты, устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседование и др. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.5. Промежуточная аттестация проводится на основе отметок за четверти (полугодия), и представляет собой результат полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет, дисциплина, курс осваивался обучающимся в течение одного полугодия; либо среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одного полугодия. Округление результата проводится с учетом полугодовых, годовых контрольных мероприятий и средневзвешенного балла за отчетные периоды (четверть, полугодие).

3.6. Фиксация результатов промежуточного контроля **обязательной части учебного плана** по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю осуществляется, по следующей системе оценивания: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

Во 2-11 классах по курсам, дисциплинам, модулям части учебного плана **формируемой участниками образовательных отношений** и учебного предмета «Физическая культура» в 10-11 классах обязательной части учебного плана фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ осуществляется без разделения на уровни освоения: «зачет», «незачет».

3.7. В электронном журнале результаты промежуточной аттестации отражаются отдельной графой и могут фиксироваться следующим образом:

- отметочно - для традиционной бальной системы оценивания;
- зачет/незачет;
- Н/А - непрохождение промежуточной аттестации.

3.8. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОО.

3.9. Обязательной формой промежуточной аттестации при получении среднего общего образования в соответствии с ФГОС является защита индивидуального проекта. График защиты индивидуальных проектов утверждается приказом директора учреждения.

3.10. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МАОУ СШ 3 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

Неаттестация обучающегося может быть в случае пропуска им 75% учебного времени. При неаттестации в журнал выставляется «Н/А».

3.11. Педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

О неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации родители (законные представители) обучающихся уведомляются ОО в письменном виде.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МАОУ СШ 3 для следующих категорий, учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.14. Итоговое собеседование по русскому языку проводится для обучающихся, экстернов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособрнадзором.

Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявления в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в образовательную организацию по выбору экстерна. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

Итоговое собеседование по русскому языку проводится в образовательных организациях и (или) в местах, определенных ОИВ.

Комплекты текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку доставляются Рособрнадзором в ОИВ, учредителям образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования (далее - учредители), в загранучреждения в день проведения итогового собеседования по русскому языку.

Хранение комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку осуществляется в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.

Вскрытие комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку до начала проведения итогового собеседования по русскому языку не допускается.

Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, ОИВ, учредители и заграничные учреждения организуют проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития. Продолжительность итогового собеседования по русскому языку для указанных категорий обучающихся увеличивается на 30 минут.

Проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку завершается не позднее чем через пять календарных дней с даты его проведения. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет».

Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и третий понедельник апреля) следующие обучающиеся, экстерны:

- получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»);
- не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3.15. Итоговое сочинение (изложение) проводится для обучающихся среднего общего образования, экстернов в первую среду декабря последнего года обучения по темам, (текстам), сформированным по часовым поясам Рособнадзора.

Итоговое изложение вправе писать следующие категории лиц:

обучающиеся, экстерны с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды;

обучающиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

Для указанных выше категорий обучающихся продолжительность итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа.

Для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающиеся подают заявления в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, а экстерны – в образовательные организации по выбору экстерна. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Обучающиеся, экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а обучающиеся, экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

Участники ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а участники ЕГЭ - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

Итоговое сочинение (изложение) проводится в образовательных организациях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, и (или) в местах, определенных ОИВ в соответствии с действующим Порядком проведения ГИА.

Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет».

Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году (в первую среду февраля и вторую среду апреля):

- обучающиеся, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);
- обучающиеся, экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных Порядком проведения ГИА;
- участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3.16. Учащиеся, не освоившие основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования не допускаются к обучению на следующих уровнях образования.

3.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета ОО.

3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.2. Перевод обучающихся производится по решению Педагогического совета Школы и утверждается приказом директора.

4.3. Обучающиеся, имеющие годовые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, изучаемым в этом классе, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.4. Обучающиеся 9 и 11 классов, имеющие по предмету, курсу, дисциплине учебного плана полугодовые и годовые отметки «отлично» в течение обучения на уровне основного / среднего общего образования и проявившие особый интерес к изучению данного предмета (успешное участие в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях и т.п.) по решению педагогического совета могут быть награждены грамотами «За особые успехи в изучении предмета».

5. Порядок ликвидации академической задолженности.

5.1. *Академической задолженностью* признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию **не более двух раз в сроки, установленные ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности**, не включая время болезни обучающегося.

5.3. Для проведения ликвидации академической задолженности во второй раз ОО создается предметная комиссия. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора.

5.4. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.5. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

5.6. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются ведомостью.

5.7. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных

представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями Психолого-медико-педагогической комиссии субъекта федерации, где расположена ОО, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения о дальнейшем обучении обучающегося в письменной форме.

5.8. Результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются классным руководителем в личном деле обучающегося и классном журнале.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО.

6.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.3. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое собеседование по русскому языку и за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам основного общего/среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

6.4. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации (его законные представители), имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.6. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители), должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.4 настоящего положения.

6.7. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

6.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом директора.

6.9. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным актом ОО «Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

6.10. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора.

6.11. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах.

6.12. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме (Приложение 1).

6.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

*Приложение 1
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся*

Форма справки

**с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной
программе соответствующего уровня общего образования**

На бланке Школы

СПРАВКА

(фамилия, имя, отчество) _____

в период с _____ по _____ прошел(а)
промежуточную аттестацию за _____ класс по основной образовательной программе
_____ общего образования _____.

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Количество часов по учебному плану (индивидуальному учебному плану)	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

Директор _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

