

Утверждаю  
Директор МАОУ «СШ № 3»  
И.А. Дубовская  
«01» сентября 2025г.



**признание**  
Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение «Средняя школа №3»

## План работы школьной библиотеки на 2025-2026 учебный год

### 1. Введение

#### Задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения;
- воспитание любви к книге;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- обучение работе со справочной литературой;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- оказание помощи в деятельности обучающихся и педагогов при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

#### Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

**2. Формирование фонда библиотeki.**

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Срок исполнения	Ответственный
1.		<b>1. Работа с фондом учебной литературы</b> Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2025-2026 учебный год.		Сентябрь	
2.		<b>Перспективное планирование:</b> 1. работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; 2. составление совместно с учителями-предметниками и заместителями директора заказа на учебники в соответствии с ФПУ 3. формирование общешкольного заказа на учебники на 2026-2027 учебный год; 4. осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; 5. подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; 6. приём и обработка поступивших учебников.		Январь-февраль  Январь  Февраль	По мере

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление накладных;</li> <li>- запись в книгу суммарного учёта;</li> <li>- штемпелевание;</li> <li>- составление списков класса</li> </ul>		поступления	
3.		Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой		Сентябрь	
4.		Приём и выдача учебников (по графику)		Май-июнь, август- сентябрь	
5.		Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий		Сентябрь	
6.		Списание с учётом ветхости и смены программ		Декабрь	
		<b>II. Работа с фондом художественной литературы</b>			
1.		Обеспечение свободного доступа к фонду художественной и справочной литературы		Постоянно	
2.		Выдача изданий читателям		Постоянно	
3.		Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах		Постоянно	
4.		Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий		Постоянно	
5.		Ведение работы по сохранности фонда		Постоянно	
6.		Создание и поддержка комфортных условий для читателей.		Постоянно	

7.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся		Постоянно	
8.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости		Декабрь	
	<b>III. Работа с ЛитРес:Школа</b>			
	Оформление новых читателей		Октябрь	
	<b>IV. Работа с читателями</b>			
1.	Обслуживание читателей на абонементе		Постоянно	
2.	Рекомендательные беседы при сдаче книг		Постоянно	
	<b>V. Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку		По мере поступления	
2.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах		На педсоветах	
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.		Постоянно	
	<b>VI. Работа с обучающимися школы</b>			
1.	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки		Постоянно	
2.	Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики		Постоянно	
3.	Рекомендовать художественную литературу и		Постоянно	

	периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки			
	<b>VII. Массовая работа</b>			
1.	Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат) <b>Приложение №1</b>	1-11	В течении учебного года	Ганаева Л.Н. Дружинина М.В.
2.	Мероприятия в библиотеке <b>Приложение №2</b>	1-11	В течении учебного года	Ганаева Л.Н. Дружинина М.В.
	<b>VIII. Реклама библиотеки.</b>			
	Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на класных часах, класных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат».		Постоянно По мере требования В течение года	
	<b>IX. Профессиональное развитие</b>			
1.	Участие семинарах городского методического объединения.		В течение года	
2.	Самообразование:		В течение года	

		<p>- чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»;</p> <p>- приказов, писем, инструкций о библиотечном деле</p> <p>- обучение на образовательных вебинарах</p>		
3.		<p>Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий</p> <p><b>Х. Взаимодействие с другими библиотеками</b></p>	В течение года	
1.		<p>Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками города и ЦДБ</p>	В течение года по мере требования	
2.		Обмен необходимой учебной литературы	Сентябрь	

**Сентябрь**

1 сентября – День знаний.

7 сентября - 155 лет со дня рождения русского писателя **А.И. Куприна** (1870–1938).

8 сентября - Международный день грамотности.

15 сентября - 135 лет со дня рождения **А. Кристи**, английской писательницы (1890 – 1976)

**Октябрь**

3 октября - 130 лет со дня рождения великого русского поэта **С. А. Есенина** (1895–1925).

5 октября – День учителя.

16 октября - 115 лет со дня рождения **Л. Б. Гераскиной**, писательницы (1910 – 2010).

22 октября - 155 лет со дня рождения русского писателя, лауреата Нобелевской премии **И. А. Бунина** (1870–1953).

23 октября - 105 лет со дня рождения **Д. Родари**, итальянского писателя (1920 – 1980).

27 октября – Международный день школьных библиотек.

**Ноябрь**

4 ноября – День народного единства.

22 ноября - День словарей и энциклопедий (в честь 125 –летия со дня рождения В. И. Даля (1801–1872).

28 ноября - 145 лет со дня рождения русского поэта **А. А. Блока** (1880–1921).

29 ноября - 120 лет со дня рождения **Г. Н. Троепольского**, писателя (1905 - 1995).

30 ноября - День матери.

**Декабрь**

3 декабря – День Неизвестного Солдата (в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами).

12 декабря – День Конституции Российской Федерации.

18 декабря – Здравствуй Новый год!

30 декабря - 160 лет со дня рождения **Д. Р. Киплинга**, английского писателя (1865 – 1936).

**Январь**

14 января - 115 лет со дня рождения **А. Н. Рыбакова**, писателя (1911 – 1999).

27 января - 200 лет со дня рождения русского писателя **М. Е. Салтыкова-Щедрина** (1826–1889).

**Февраль**

16 февраля - 195 лет со дня рождения русского писателя **Н. С. Лескова** (1831–1895).

17 февраля – 120 лет со дня рождения русской советской детской поэтессе, писательнице **А.Л. Барто** (1906 – 1981).

23 февраля – День защитника Отечества.

### **Март**

8 марта – Международный женский день.

21 марта – Всемирный день поэзии.

### **Апрель**

1 апреля – День смеха;) «Секреты хорошего настроения».

1 апреля – Международный день птиц.

### **Май**

9 мая – День Победы в Великой отечественной войне.

### Сентябрь

1 сентября – День знаний.

29 сентября – «Знакомство с библиотекой», для первых классов.

### Октябрь

2 октября - Конкурс чтецов посвященный 130-летию со дня рождения великого русского поэта С. А. Есенина.

5 октября — День учителя.

9 октября – Всероссийский день чтения. Акция: «Читаем вместе с учителем!», «Читаем вместе с мамой!» (начальные классы).

16 октября – Литературная игра, посвященная 115-летию со дня рождения писательницы Л. Б. Гераскиной (1910 – 2010).

23 октября - Онлайн-игра, посвященная 105-летию со дня рождения итальянского писателя Д. Родари (1920 – 1980).

28 октября – Всемирный день школьных библиотек.

### Ноябрь

19 ноября – литературная игра, посвященная книге П.П. Ершова «Конёк-горбунок».

27 ноября - Конкурс чтецов «Почитай мне, мама» посвященный Дню матери.

29 ноября – просмотр художественного фильма, посвященный 120-летию со дня рождения писателя, Г. Н. Троепольского (1905 -1995).

### Декабрь

15 декабря - литературная игра, посвященная юбилею книги И.С. Тургенева «Му-му» (170 лет).

22 декабря – Наступает Новый год, праздник в гости к нам идет! (мастер класс начальные классы).

30 декабря – Литературная игра, посвященная 160-летию со дня рождения английского писателя Д. Р. Киплинга (1865 – 1936).

### Январь

11 января - Международный день Спасибо!

### Февраль

14 февраля - Акция «Дарите книги с любовью» посвященная Международному дню книгодарения (лотерея среди участников акции).

23 февраля – День защитника Отечества.

### Март

8 марта – Международный женский день.

17 марта – день, посвященный ремонту книг «Добрый доктор Айболит!»

### Апрель

2 апреля – Международный день Детской книги.

5 апреля – Посвящение в читатели.

7 апреля – Всемирный день Здоровья.

12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики.

**Май**

5 мая – Конкурс чтецов, посвящённый Дню Победы в Великой Отечественной войне «Была война – была Победа!».