



**План работы Школьной службы примирения  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа №3»  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1.1.	Планирование работы ШСП на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Утверждение Плана работы	Руководитель ШСП
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСП
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				
2.1.	Обновление состава Школьной службы примирения	сентябрь	Приказ об утверждении состава ШСП на 2023-2024 год	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСП
2.2.	Участие в работе МО руководителей Школьных служб примирения	в течение года	Обмен опытом по организации деятельности ШСП	Руководитель ШСП
2.3.	Рабочие заседания актива ШСП	в течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП
2.4.	Ведение регистрационного журнала	в течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Секретарь ШСП

2.5	Журнал регистрации примирительных встреч	в течение года	Регистрация примирительных встреч	Секретарь ШСП
2.6	Участие в семинарах, совещаниях, прохождении курсов, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП.	в течение года	Повышение уровня компетентности в сфере деятельности ШСП.	Руководитель ШСП, члены ШСП
<b>3. Просветительская деятельность</b>				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей/законных представителей) о задачах и работе ШСП	сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, обучающихся и родителей/ законных представителей о ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы, на стендах школы	в течение года	Информация о деятельности ШСП	Руководитель ШСП, секретарь ШСП
3.3.	Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения, на темы дружбы, бесконфликтного общения.	в течение года	Буклеты о деятельности ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП
3.4.	Обучающие занятия для обучающихся-членов ШСП	в течение года	Изучение «Восстановительных технологий»	Руководитель ШСП, члены ШСП
3.5.	Организация курса тренинговых занятий «Юный переговорщик»	в течение года	Развитие навыков работы по восстановительным программам	Руководитель ШСП, руководитель ПМПК
<b>4. Реализация профилактических и восстановительных программ</b>				
4.1.	Работа с обращениями	в течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель ШСП, члены ШСП
4.2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	по мере необходимости	Информация для ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП

4.3.	Проведение программ примирения.	в течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель ШСП, члены ШСП
4.4.	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	в течение года	Создание банка методических материалов для педагогов, обучающихся, родителей/ законных представителей	Руководитель ШСП, члены ШСП
4.5.	Индивидуальные консультации родителей/ законных представителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	в течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСП, социальный педагог
4.6	Участие и проведение мероприятий (занятий, акций, кл. часов и т.п.)ю Примерные темы: «Как научиться дружить?», «Выбор тактики урегулирования конфликтов», «Драки», «Буллинг и конфликт», «Учимся жить без конфликтов» (анализ конфликтных ситуаций) и др.	в течение года	Конструктивное разрешение конфликтов, снижение конфликтных ситуаций.	Руководитель ШСП, члены ШСП
<b>5. Мониторинг реализации восстановительных программ</b>				
5.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	в течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП, секретарь ШСП